

MITTEILUNG ÜBER ÄNDERUNGEN IN DEN PERSÖNLICHEN VERHÄLTNISSEN

Eingangsstempel

Ich*/wir teilen mit, dass folgende Änderung/en für

Nachname des Kindes: _____

Vorname des Kindes: _____

Kindertagesstätte: _____

ab _____ (Datum) eingetreten ist/sind:

Wohnanschrift

Neue Anschrift:

Sorgerecht

Folgende Änderung gibt es:

sonstige Änderungen

Ich*/wir erkläre/n, dass entsprechende Bestätigungen als Nachweise, soweit diese noch nicht vorliegen, umgehend nachgereicht werden.

Mir*/uns ist bekannt, dass ich/wir verpflichtet bin/sind, unverzüglich alle Änderungen in den Verhältnissen, der Leitung der Kindertagesstätte schriftlich mitzuteilen (Formulare sind bei der Leitung erhältlich).

Mir*/uns ist bekannt, dass bei falschen bzw. unvollständigen Angaben oder wenn die/der Personensorgeberechtigte/n ihrer/seiner Mitteilungspflicht nicht oder nicht rechtzeitig nachgekommen ist, der Träger den ihm hieraus entstehenden Schaden gegenüber dem/der Personensorgeberechtigten geltend machen kann. Weitergehende Rechte bleiben hiervon unberührt.

Ich*/wir versichere/versichern, dass die vorgenannten Angaben der Wahrheit entsprechen.

Ort/ Datum _____

Unterschrift der Eltern bzw. der/des Personensorgeberechtigten

(*Hinweis: Beim alleinigen Sorgerecht bitte die Negativbescheinigung mit einreichen)